**BIÊN BẢN NGHIỆM THU PHẦN MỀM**

Số: 1

Căn cứBiên bản hợp đồng ký ngày08/09/2019 giữa Nhóm phát triển web *CRM và DEV* Bách Khoa vềXây dựng một website CRM để công ty Mộc Hòa Bình quản lý thông tin khách hàng.

Căn cứ kết quả của biên bản họp thực hiện các công việc theo hợp đồng.

Hôm nay, ngày 23 tháng 11 năm 2019, tại quán cafe Nia. Chúng tôi gồm:

BÊN A: DEV Bách Khoa

Điện thoại : 0779400730

Đại diện : Đặng Bảo QuyềnChức vụ: Trưởng nhóm

BÊN B: Nhóm phát triển web *CRM*

Điện thoại : 0765341215

Đại diện : Lê Vũ BảoChức vụ: Nhóm trưởng

Hai bên thống nhất ký kết biên bản nghiệm thu Hợp đồng số 1 ký ngày 23 tháng 11 năm 2019 về việc Xây dựng một website CRM để công ty Mộc Hòa Bình quản lý thông tin khách hàng. Với nội dung như sau:

**ĐIỀU 1**: **NỘI DUNG NGHIỆM THU CÔNG VIỆC**

* 1. Bên A đã hoàn thành các công việc thực hiện theo hợp đồng bao gồm:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Module | Chức năng | Ghi chú |
| 1 | Người dùng | Đăng nhập/Đăng xuất |  |
| 2 | Thông tin người dùng |  |
| 3 | Quên mật khẩu (Thay đổi mật khẩu trong trường hợp quên pass) - Gửi mã xác nhận quên mật khẩu về email - Kiểm tra mã xác nhận quên mật khẩu - Thay đổi mật khẩu mới |  |
| 4 | Bình luận | Thay đổi mật khẩu (trong trường hợp tự thay đổi pass) |  |
| 5 | Tạo mới bình luận |  |
| 6 | Danh sách bình luận |  |
| 7 | Tiềm năng | Tạo mới tiềm năng |  |
| 8 | Sửa tiềm năng |  |
| 9 | Xem chi tiết tiềm năng |  |
| 10 | Xóa tiềm năng (1 hoặc nhiều tiềm năng) |  |
| 11 | Chuyển đổi tiềm năng ( Thành công ty/cá nhân) |  |
| 12 | Gửi email cho tiềm năng (1 hoặc nhiều tiềm năng) |  |
| 13 | Danh sách tiềm năng |  |
| 14 | Tìm kiếm tiềm năng theo các trường(tên,sđt, email, tên cty..) |  |
| 15 | Lọc Danh sách Tiềm năng theo nhiều tiêu chí: Đánh giá, Nguồn tiềm năng, Cần xử lý bởi, Đã tiếp cận, Kênh tiếp cận, Người/Nhóm phụ trách, Sinh nhật trong tháng |  |
| 16 | Xuất file (xuất danh sách tiềm năng) |  |
| 17 | Nhập file (import danh sách tiềm năng) |  |
| 18 | Danh sách đánh giá tiềm năng & cấu hình (có bộ lọc) |  |
| 19 | Danh sách trạng thái tiềm năng |  |
| 20 | Thông tin thay đổi (show audit) |  |
| 21 | Tuỳ chỉnh cột |  |
| 22 | Bộ lọc phục vụ lọc DS tiềm năng có sinh nhật trong tháng |  |
| 23 | Xem các hoạt động (sự kiện/công việc) liên quan |  |
| 24 | Chiến dịch liên quan: xem Các chiến dịch liên quan đến tiềm năng và có thể xem theo loại chiến dịch |  |
| 25 | Danh sách Nguồn tiềm năng và Cấu hình Nguồn tiềm năng |  |
| 26 | Check trùng thông tin dựa vào 3 trường Điện thoại, Email, Link profile |  |
| 27 | Phân công cho (nhóm) |  |
| 28 | Phân công cho (cá nhân) |  |

**ĐIỀU 2**: **TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN THAM GIA**

* 1. Trách nhiệm của bên A
* Bảo hành và hỗ trợ miễn phí theo quy định tại Điều 1 của Hợp đồng trong thời gian 5 tháng kể từ ngày hai bên ký Biên bản này.
* Cung cấp các giấy tờ, hóa đơn cho bên B theo đúng điều khoản đã ghi trong hợp đồng.
  1. Trách nhiệm của bên B
* Đảm bảo về chuyên môn nghiệp vụ đối với các cán bộ sử dụng phần mềm.
* Không tự ý sao chép sửa đổi phần mềm dưới mọi hình thức.
* Thực hiện thanh toán cho bên A theo đúng điều khoản đã ghi trong hợp đồng.

**ĐIỀU 3**: **ĐIỀU KHOẢN CHUNG**

1. Biên bản này là cơ sở để thanh lý Hợp đồng số 1.
2. Sau thời gian hỗ trợ và bảo hành phần mềm (ghi trong hợp đồng), nếu hai bên không có bất kỳ một biên bản nào hết thì trách nhiệm của hai bên sẽ được giải trừ (Biên bản nghiệm thu này sẽ thay thế cho Biên bản thanh lý hợp đồng).
3. Biên bản nghiệm thu này được chia làm 04 bản (bốn bản) có giá trị pháp lý ngang nhau, bên A giữ 02 bản bên B giữ 02 bản.

**ĐẠI DIỆN BÊN A ĐẠI DIỆN BÊN B**

Đặng Bảo Quyền Lê Vũ Bảo